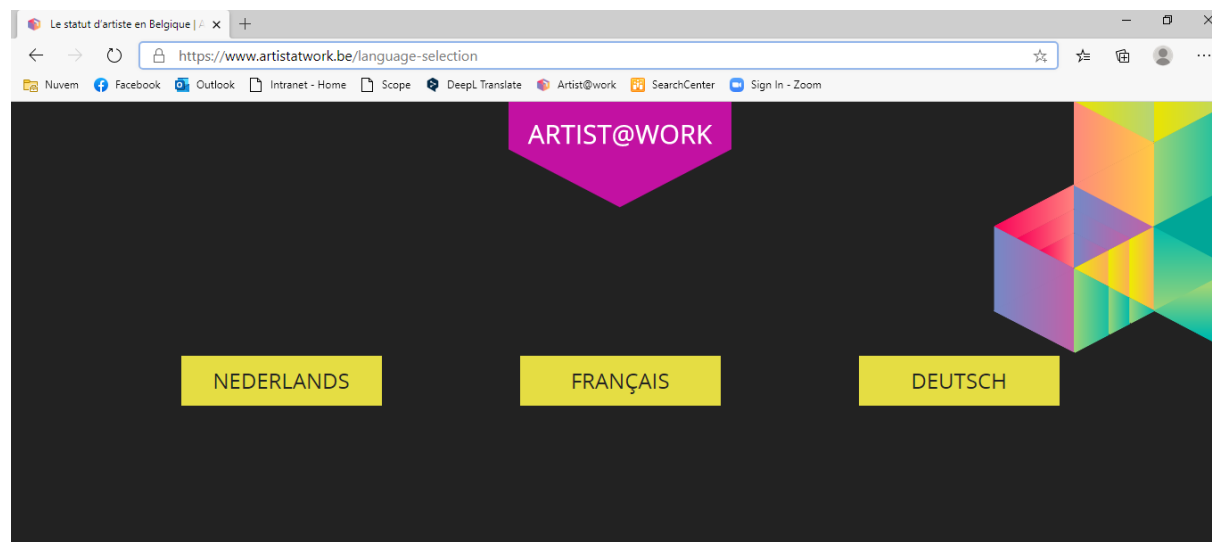


PROCEDURE

“INLEIDING VAN EEN AANVRAAG VOOR EEN KUNSTENAARSKAART”

U opent het platform www.artistatwork.be

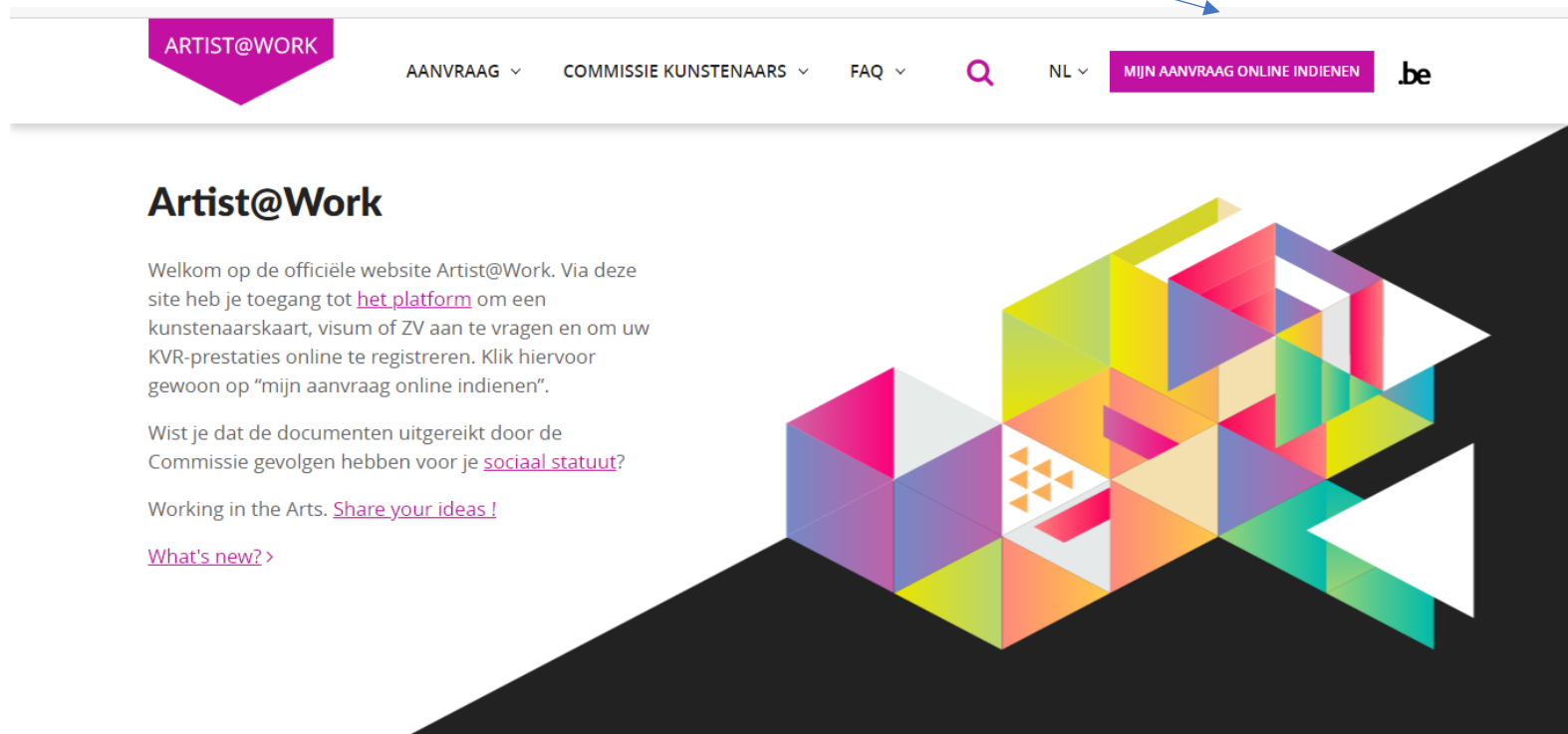
Daar krijgt u het volgend scherm te zien: “taalkeuze”



In deze presentatie kies ik voor “NEDERLANDS”

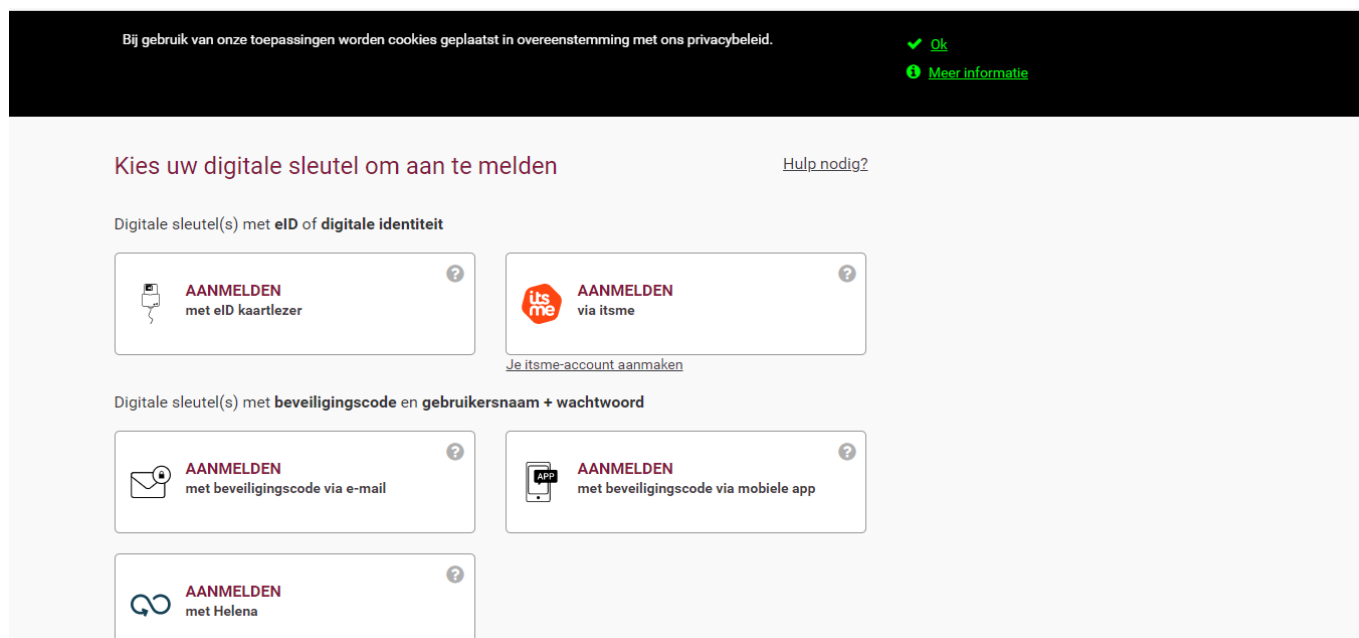
Dan krijgen we dit scherm te zien:

Daar kiest u voor “MIJN AANVRAAG ONLINE INDIENEN”



Daarna meldt u zich aan met uw identiteitskaart of via Itsme.

Dit ziet op volgende afbeelding



Dan krijgt u dit scherm en maakt u de keuze voor: "Aanvraag voor een kunstenaarskaart"

ARTIST@WORK - PORTAAL KUNSTENAAR

Nathalie Sofie Massaer Afmelden nl

AANVRAGEN PERSOONLIJKE GEGEVENS

Aanvragen en erkenningen

Aanvraag tot erkenning

Als u een nieuw document (kaart, visum of verklaring zelfstandige activiteit), een hernieuwing van een bestaand document of de toevoeging van activiteiten op een bestaand document wenst, gebruik dan de volgende knoppen:

[Aanvraag voor een kunstenaarskaart](#) [Aanvraag van een kunstenaarsvisum](#) [Aanvraag voor zelfstandige activiteit](#)

Lijst van uw aanvragen en erkenningen

Hier moet u eerst al uw **persoonlijke gegevens** invullen die nog niet automatisch zijn ingevuld zoals:

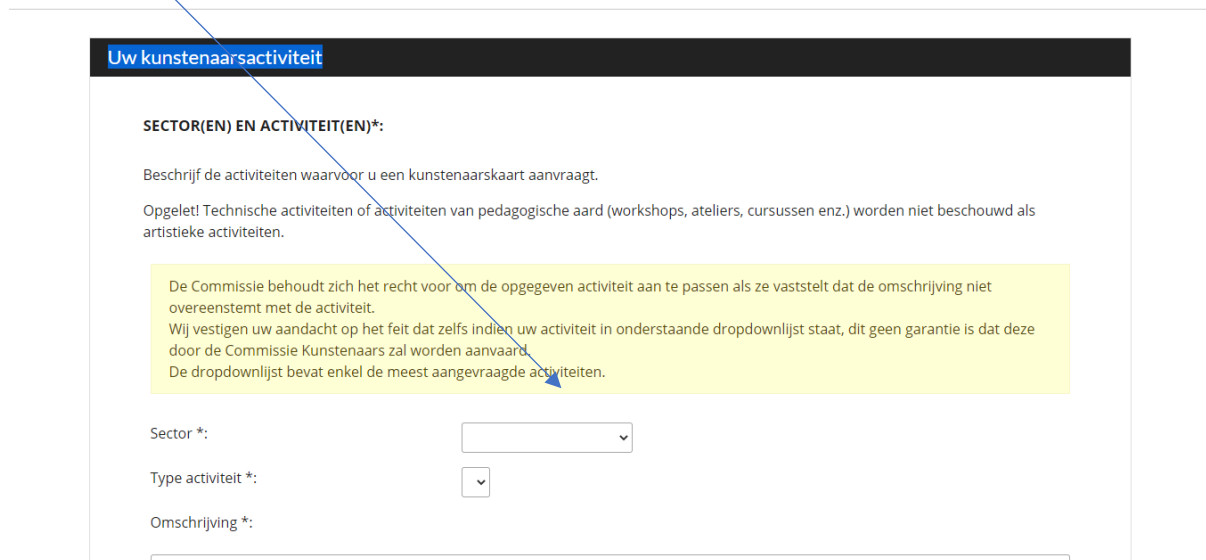
- Aanspreking
- Kunstenaarsnaam
- Taal
- E-mail
- Telefoon

Persoonlijke gegevens

Aanspreking *:	<input type="radio"/> Mijnheer <input checked="" type="radio"/> Mevrouw	Nationaal registratienummer:	[Redacted]
Naam:	Ma [Redacted]	Voornaam:	Nath [Redacted]
Kunstenaarsnaam:	<input type="text"/>	Taal *:	<input checked="" type="radio"/> Nederlands <input type="radio"/> Frans <input type="radio"/> Duits
E-mail:	[Redacted]	Telefoon:	[Redacted]
Woonadres:	[Redacted]		
Contactadres:	[Redacted]		

Dan komen we bij “Uw kunstenaarsactiviteit”

Daar vult u de “Sector” in waaronder uw activiteit valt



Uw kunstenaarsactiviteit

SECTOR(EN) EN ACTIVITEIT(EN)*:

Beschrijf de activiteiten waarvoor u een kunstenaarskaart aanvraagt.

Opgelet! Technische activiteiten of activiteiten van pedagogische aard (workshops, ateliers, cursussen enz.) worden niet beschouwd als artistieke activiteiten.

De Commissie behoudt zich het recht voor om de opgegeven activiteit aan te passen als ze vaststelt dat de omschrijving niet overeenstemt met de activiteit.
Wij vestigen uw aandacht op het feit dat zelfs indien uw activiteit in onderstaande dropdownlijst staat, dit geen garantie is dat deze door de Commissie Kunstenaars zal worden aanvaard.
De dropdownlijst bevat enkel de meest aangevraagde activiteiten.

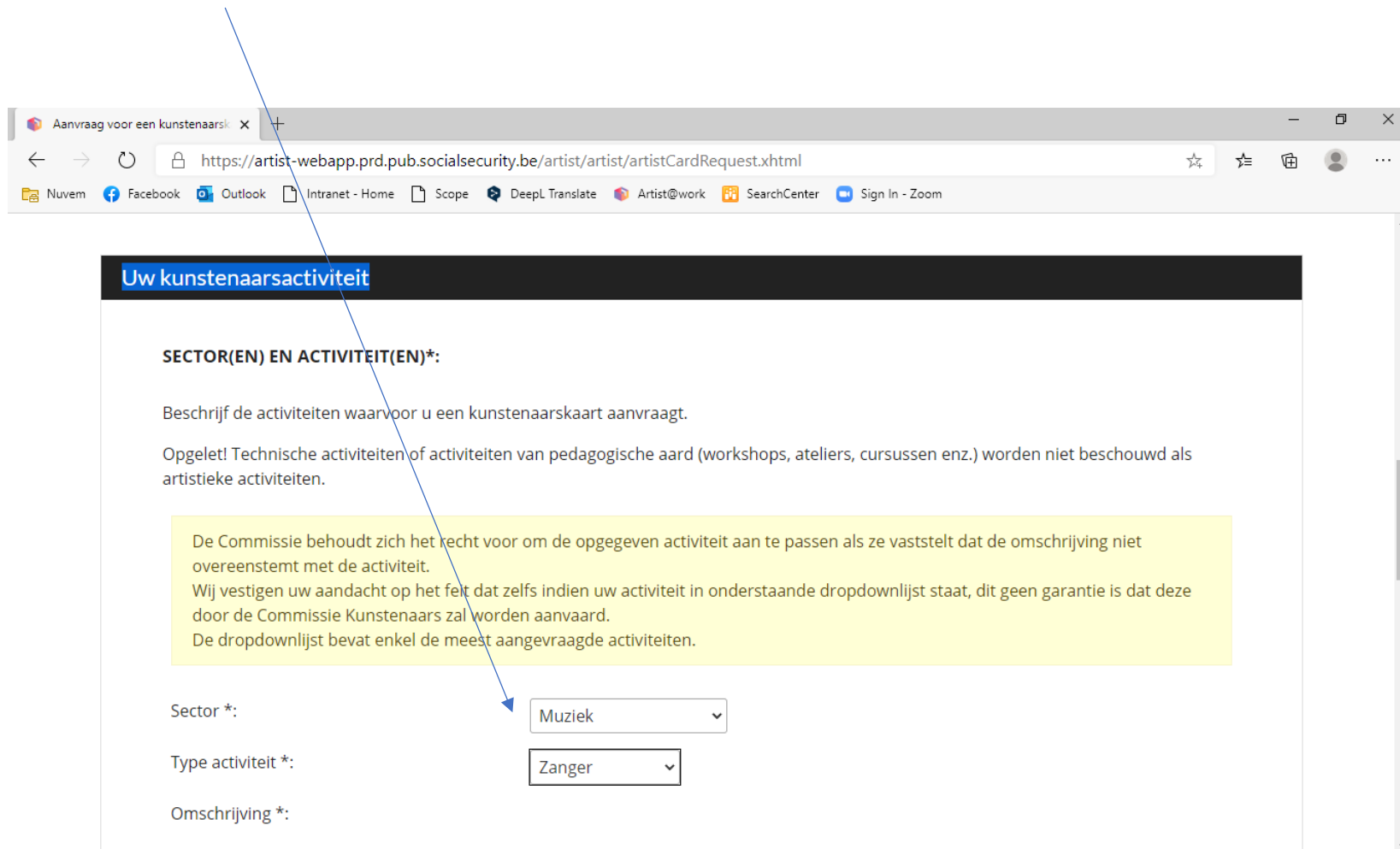
Sector *:

Type activiteit *:

Omschrijving *:

In dit geval kies ik voor “MUZIEK”

Dan komen we bij “Type activiteit”



Aanvraag voor een kunstenaarsk x +

https://artist-webapp.prd.pub.socialsecurity.be/artist/artist/artistCardRequest.xhtml

Nuvm Facebook Outlook Intranet - Home Scope DeepL Translate Artist@work SearchCenter Sign In - Zoom

Uw kunstenaarsactiviteit

SECTOR(EN) EN ACTIVITEIT(EN)*:

Beschrijf de activiteiten waarvoor u een kunstenaarskaart aanvraagt.

Opgelet! Technische activiteiten of activiteiten van pedagogische aard (workshops, ateliers, cursussen enz.) worden niet beschouwd als artistieke activiteiten.

De Commissie behoudt zich het recht voor om de opgegeven activiteit aan te passen als ze vaststelt dat de omschrijving niet overeenstemt met de activiteit.
Wij vestigen uw aandacht op het feit dat zelfs indien uw activiteit in onderstaande dropdownlijst staat, dit geen garantie is dat deze door de Commissie Kunstenaars zal worden aanvaard.
De dropdownlijst bevat enkel de meest aangevraagde activiteiten.

Sector *:

Type activiteit *:

Omschrijving *:

Muziek

Zanger

In deze situatie heb ik gekozen voor "ZANGER"

Dan moet u deze activiteit zo goed mogelijk beschrijven in de "Omschrijving"

SECTOR(EN) EN ACTIVITEIT(EN)*:

Beschrijf de activiteiten waarvoor u een kunstenaarskaart aanvraagt.

Opgelet! Technische activiteiten of activiteiten van pedagogische aard (workshops, ateliers, cursussen enz.) worden niet beschouwd als artistieke activiteiten.

De Commissie behoudt zich het recht voor om de opgegeven activiteit aan te passen als ze vaststelt dat de omschrijving niet overeenstemt met de activiteit.
Wij vestigen uw aandacht op het feit dat zelfs indien uw activiteit in onderstaande dropdownlijst staat, dit geen garantie is dat deze door de Commissie Kunstenaars zal worden aanvaard.
De dropdownlijst bevat enkel de meest aangevraagde activiteiten.

Sector *:

Muziek

Type activiteit *:

Zanger

Omschrijving *:

Ik zing al een paar jaar samen in een bandje.

Daarna kies u voor “De activiteit toevoegen”

Aanvraag voor een kunstenaarsk x +

https://artist-webapp.prd.pub.socialsecurity.be/artist/artist/artistCardRequest.xhtml

Nuven Facebook Outlook Intranet - Home Scope DeepL Translate Artist@work SearchCenter Sign In - Zoom

De Commissie behoudt zich het recht voor om de opgegeven activiteit aan te passen als ze vaststelt dat de omschrijving niet overeenstemt met de activiteit.
Wij vestigen uw aandacht op het feit dat zelfs indien uw activiteit in onderstaande dropdownlijst staat, dit geen garantie is dat deze door de Commissie Kunstenaars zal worden aanvaard.
De dropdownlijst bevat enkel de meest aangevraagde activiteiten.

Sector *:
Muziek

Type activiteit *:
Zanger

Omschrijving *:
Ik zing al een paar jaar samen in een bandje

+ De activiteit toevoegen

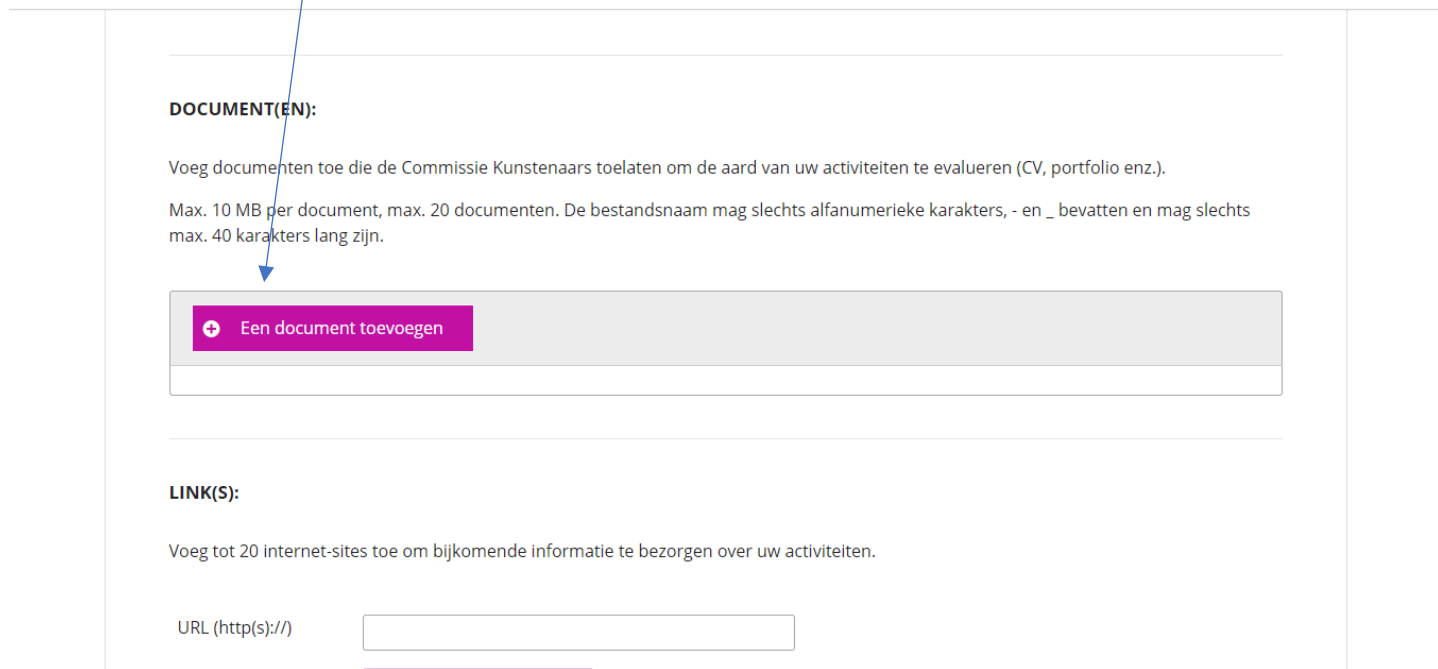
Typ hier om te zoeken

11:41
27/05/2021

Daar kunt u één voor één al uw activiteiten invoeren per “sector”

Dan komen we bij het toevoegen van “DOCUMENT(EN)”

En kiest u voor “Een document toevoegen”



The screenshot shows a web form with two sections. The first section is titled "DOCUMENT(EN):" and contains instructions: "Voeg documenten toe die de Commissie Kunstenaars toelaten om de aard van uw activiteiten te evalueren (CV, portfolio enz.). Max. 10 MB per document, max. 20 documenten. De bestandsnaam mag slechts alfanumerieke karakters, - en _ bevatten en mag slechts max. 40 karakters lang zijn." Below this text is a grey button with a white plus sign and the text "Een document toevoegen". A blue arrow points from the underlined text in the text above to this button. The second section is titled "LINK(S):" and contains the instruction: "Voeg tot 20 internet-sites toe om bijkomende informatie te bezorgen over uw activiteiten." Below this is a label "URL (http(s)://)" followed by an empty text input field.

Dit is toch een zeer belangrijk onderdeel.

Het is best dat u zoveel mogelijk bijlagen bijvoegt die uw artistieke activiteiten kunnen staven (CV, portfolio, foto's, schilderijen, enz)

Dan komen we bij “LINK(S)”

Daar kunt u bv een link plaatsen naar Facebook, Instagram, YouTube, enz) en dan kiest u voor “Een link toevoegen”

Ook daar kunt u meerdere links toevoegen

LINK(S):

Voeg tot 20 internet-sites toe om bijkomende informatie te bezorgen over uw activiteiten.

URL (http(s)://)

Wanneer dit alles is gedaan kiest u voor “Indienen”

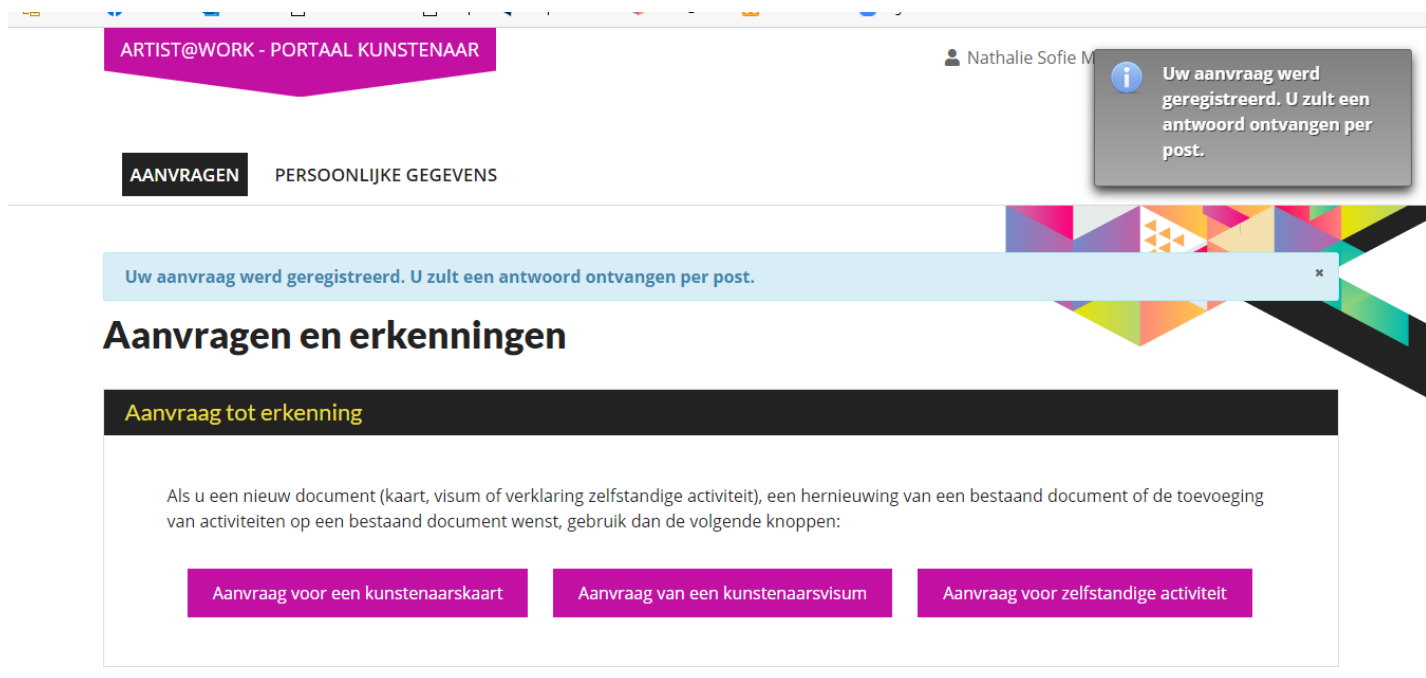
LINK(S):

Voeg tot 20 internet-sites toe om bijkomende informatie te bezorgen over uw activiteiten.

URL (http(s)://)

<https://www.facebook.com/>

Wanneer uw aanvraag is ingediend en alles is goed verlopen dan krijgt u volgende melding te zien:
“uw aanvraag werd geregistreerd. U zult een antwoord ontvangen per post”.



The screenshot shows the 'ARTIST@WORK - PORTAAL KUNSTENAAR' website. The user is logged in as 'Nathalie Sofie M'. The navigation menu includes 'AANVRAGEN' and 'PERSOONLIJKE GEGEVENS'. A grey notification box in the top right corner contains the message: 'Uw aanvraag werd geregistreerd. U zult een antwoord ontvangen per post.' A blue banner at the top of the main content area also displays this message. Below the banner is the section header 'Aanvragen en erkenningen' and a sub-section 'Aanvraag tot erkenning'. The text explains that users can apply for a new document (card, visa, or declaration of independent activity), renew an existing document, or add activities to an existing document. Three buttons are provided: 'Aanvraag voor een kunstenaarskaart', 'Aanvraag van een kunstenaarsvisum', and 'Aanvraag voor zelfstandige activiteit'.

ARTIST@WORK - PORTAAL KUNSTENAAR

Nathalie Sofie M

AANVRAGEN PERSOONLIJKE GEGEVENS

Uw aanvraag werd geregistreerd. U zult een antwoord ontvangen per post.

Aanvragen en erkenningen

Aanvraag tot erkenning

Als u een nieuw document (kaart, visum of verklaring zelfstandige activiteit), een hernieuwing van een bestaand document of de toevoeging van activiteiten op een bestaand document wenst, gebruik dan de volgende knoppen:

Aanvraag voor een kunstenaarskaart Aanvraag van een kunstenaarsvisum Aanvraag voor zelfstandige activiteit